

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-02-06

Sida

1 (23)

Plats och tid Bohusrummet, plan 2, stadshuset klockan 09:00-14:40

Beslutande

Anders Holmensköld (M)  
Patrik Ryberg (SD)  
Rose-Mari Larsdotter (M)  
William Hult (S)  
Erik Martinsson (MP)  
Michael Karlsson (L)

Ordförande  
Vice ordförande

Sekreterare

Oskar Engdahl

Paragraf 1–20

Ordförande

Anders Holmensköld (M)

Justerande

Patrik Ryberg (SD)

Ej närvarande

Erik Andreasson (V)

Övriga deltagare

Anna Byvald	Bildning och lärande §§ 3 – 5
Kajsa Persson	Bildning och lärande §§ 3 – 5
Annelie Lagergren	Bildning och lärande §§ 3 – 5
Niklas Delander	Bildning och lärande §§ 4 – 7, 14
Catharina Bengtsson	Bildning och lärande §§ 4 – 7
Monica Carhult Karlsson	Bildning och lärande §§ 4 – 20
Tanja Tajic Björkman	Bildning och lärande §§ 8, 11
Oscar Franzén	Bildning och lärande §§ 16 – 17
Sandra Kis	Praktikant §§ 16 - 17

## Bevis/Anslag

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ

Utskottet för Bildning och lärande

Sammanträdesdatum

2024-02-06

Datum då anslag  
sätts upp

2024-02-13

Datum då anslag tas  
ner

2024-03-06

Förvaringsplats för  
protokollet

Administrativa enheten

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



ADRESS Stadshuset · 442 81 Kungälv  
TELEFON 0303-23 80 00 vx  
FAX 0303-132 17  
E-POST [kommun@kungalv.se](mailto:kommun@kungalv.se)  
HEMSIDA [www.kungalv.se](http://www.kungalv.se)

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-02-06

2 (23)

## Innehållsförteckning

Val av justerare .....	3
Tillkommande och utgående ärenden.....	4
Tema kultur.....	5
Slutrapport Erasmus Culturalla, STEPS.....	6
Beredningsskrivelse - Kulturpolicy/kulturprogram (Dnr KS2023/2620).....	7
Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023 (Dnr KS2023/2525).....	8
Terminsbetyg höstterminen årskurs 6 och 9.....	9
Information kompetenscentrum.....	10
Information från sektorchef, sektor bildning och lärande.....	11
Information från sektorchef, sektor samhälle och utveckling.....	12
Medverkan i projekt SAMSTART (Dnr KS2024/0044).....	13
Ekonomi, avvikelser och måluppföljning.....	14
Beredningsskrivelse - Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv's kommun (Dnr KS2023/2621).....	15
Nationella kvalitetssystem och kvalitetsdialog med Skolverket och SPSM.....	16
Verksamhetsstöd för Ung företagsamhet 2024 (Dnr KS2023/2418).....	17
Svar på motion om att inför maxtak på barngrupper i de kommunala förskolorna (Dnr KS2023/0425).....	18
Svar på motion för fler vuxna i skolan (Dnr KS2023/1336) .....	20
Rapporter .....	21
Övrigt.....	22
Framtagande av underlag för möjlighet för skolans personal att äta tillsammans med elever .....	23

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLV'S  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-02-06

3 (23)

§ 1/2024

## Val av justerare

Till justerare föreslås Patrik Ryberg (SD).

## Beslut

Till justerare utses Patrik Ryberg (SD).

---

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-02-06

Sida

4 (23)

§ 2/2024

## Tillkommande och utgående ärenden

Tillkommande ärenden:

- Framtagande av underlag för möjlighet för skolans personal att äta tillsammans med elever

Inga utgående ärenden.

Michael Karlsson (L) har inkommit med ett initiativärende som kommer att behandlas vid nästa sammanträde.

## Beslut

Dagordningen fastställs.

---

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 3/2024

## Tema kultur

Kajsa Persson, tf enhetschef kultur och Anna Byvald, enhetschef bibliotek, informerar om följande för verksamhetsområde kultur:

- Mimers kulturhus
  - o Stadsbibliotek
  - o Kulturskolan
  - o Konsthallen
  - o Kultlab
  - o Ateljén
  - o Mimers teater
- Biblioteken i Kungälv
  - o Stadsbiblioteket
  - o Diseröd, Kode, Kärna, Marstrand Ytterby
- Medarbetare
  - o 19 bibliotekarier
  - o 3 kultursamordnare
  - o 3 kulturvärdar/husvärd
  - o 18 kulturskolepedagoger

Vidare ges information om följande:

- Besök på biblioteken
- Utlån
- Kulturaktiviteter och
- Deltagardagar
- Kursplatser
- Kulturgarantin
- Kulturens styrdokument
- Strategiska- och resultatmål kopplade till kulturen samt uppdrag
  
- Utveckling framåt

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 4/2024

## Slutrapport Erasmus Culturalla, STEPS

Annelie Lagergren, Informerar om slutrapporten för Erasmus CulturALLA och ger information om följande:

- Syfte
- Projektmålen
- Prioriteringar och områden i projektet
- Projektresultat
- Vad projektet gett till våra ungdomar
- Vidare arbete med projektet

Till punkten skickas Final report CulturALLA ut till utskottet.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 5/2024

## Beredningskrivelse - Kulturpolicy/kulturprogram (Dnr KS2023/2620)

### Sammanfattning

Beredningen för lärande och kultur har haft uppe Kulturpolicy för revidering med anledning av den nya mandatperioden.

Beredningen har sett över policyn och reviderat faktafel samt genomfört redaktionella förändringar.

### Yrkande

Anders Holmensköld (M): Bifall till förslaget.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande antar förslaget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beredningskrivelse - Kulturpolicy/kulturprogram

Bilaga Kulturpolicy, reviderad 231122 blk

Bilaga Förvaltningens bedömning

### Förslag till kommunfullmäktige

1. Upprättat dokument: Kulturpolicy antas.

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 6/2024

## Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023 (Dnr KS2023/2525)

### Sammanfattning

Skollagen ställer krav på att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen genom ett systematiskt kvalitetsarbete.

I Kungälv kommun följs kvaliteten i verksamheten upp vid två tillfällen under läsåret med utgångspunkt från centrala områden i skollagen och läroplanerna. Denna rapport fokuserar på kunskap, betyg och undervisningens kvalitet samt ett antal andra områden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023

Bilaga Huvudmannens rapport 2 2023 - rapporten

Bilaga Protokollsutdrag - Systematiskt kvalitetsarbete för förskola och skola - huvudmannens rapport 2 2023 - Utskottet för Bildning och lärande

Bilaga Skolornas underlag

Bilaga Kompletterande information till skolornas underlag

### Beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 7/2024

## Terminsbetyg höstterminen årskurs 6 och 9

Niklas Delander, verksamhetsutvecklare, Catharina Bengtsson, verksamhetschef och Monica Carhult Karlsson, sektorchef, informerar om terminsbetygen för årskurs 6 och 9, höstterminen 2023 (preliminärt resultat). Kvalitetssäkringen är mindre omfattande och SCB/Skolverket granskar inte siffrorna.

Resultatet rapporteras enligt följande jämfört med HT-2022:

- Godkända i samtliga ärenden
- Meritvärde
- Behörighet till yrkesprogram

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 8/2024

## Information kompetenscentrum

Utskottet på besök hos kompetenscentrum och får information om verksamheten.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 9/2024

## Information från sektorchef, sektor bildning och lärande

Monica Carhult Karlsson, sektorchef, informerar om aktuellt från sektor bildning och lärande.

Bland annat ges information om vad sektorn kommer att jobba med framöver:

- Undervisningens kvalitet
- Extra stöd

Vidare ges information om:

- Överklagan av ärende om anmälan hos Arbetsmiljöverket avseende grundskola F-6
- Samverkan med de fackliga

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

\_\_\_\_\_

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 10/2024

## Information från sektorchef, sektor samhälle och utveckling

Sektor samhälle och utveckling har lämnat en skriftlig information till sammanträdet.

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 11/2024

## Medverkan i projekt SAMSTART (Dnr KS2024/0044)

### Sammanfattning

Samstart är ett projekt mellan kommun och Arbetsförmedlingen för att öka möjligheterna för unga med funktionsnedsättning att etablera sig på arbetsmarknaden.

Projektet innebär att verksamhetsområdena gymnasiet och kompetenscentrum avsätter vardera en personal att medverka i projektet på deltid.

Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att Kungälv ska medverka i Samstart och att sektorchef för bildning och lärande uppdras att skriva på avtal mellan kommunen och Arbetsförmedlingen för att ingå i projektet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Medverkan i projekt SAMSTART

### Förslag till kommunstyrelsen

1. Kungälvs kommun medverkar i projektet Samstart
2. Sektorchef för bildning och lärande uppdras att underteckna avtal med Arbetsförmedlingen gällande projektet

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-02-06

14 (23)

§ 12/2024

## Ekonomi, avvikelser och måluppföljning

Ärendet utgår.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 13/2024

## Beredningsskrivelse - Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv kommun (Dnr KS2023/2621)

### Sammanfattning

Beredningen för lärande och kultur har haft uppe Kulturpolicy för revidering med anledning av den nya mandatperioden.

Beredningen har sett över policyn och reviderat faktafel samt genomfört redaktionella förändringar.

### Yrkande

Anders Holmenschöld (M): Bifall till förslag till beslut.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta yrkandet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Beredningsskrivelse - Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv kommun  
Bilaga Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv kommun  
Bilaga Förvaltningens kommentarer - Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv kommun

### Förslag till kommunfullmäktige

1. Upprättat dokument: Digitalisering Förskola och Skola i Kungälv kommun antas.

UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE

KUNGÄLV  
KOMMUN



Justeras sign

§ 14/2024

## Nationella kvalitetssystem och kvalitetsdialog med Skolverket och SPSM

Niklas Delander och Monica Carhult Karlsson, informerar om det nationella kvalitetssystemet och kvalitetsdialogen med Skolverket och SPSM.

Ett nationellt kvalitetssystem för ökad kvalitet och likvärdighet, som finns för varje skolform.

En redovisning ges av Skolverkets nationella kvalitetssystem utifrån:

- Nationella målsättningar, delmål och indikatorer
- Faktorer för framgångsrik skolutveckling
- Verksamhetens förutsättningar
- Kvalitetsdialoger med underlag
- Kommande föreskrifter och allmänna råd

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign



§ 15/2024

## Verksamhetsstöd för Ung företagsamhet 2024 (Dnr KS2023/2418)

### Sammanfattning

En ansökan om medel till Ung Företagsamhet (UF) med 60 000 kronor för 2024 har inkommit till Kungälv kommun. Ung företagsamhet är en politiskt obunden och ideell verksamhet som utbildar elever i entreprenörskap. Genom Ung Företagsamhet får elever möjlighet att utveckla sin initiativförmåga, drivkraft och vilja att omsätta idéer till handling samtidigt som det kommunala näringslivsklimatet stärks.

Förvaltningen föreslår att Ung Företagsamhet tilldelas 60 000 kronor för samarbetet med Kungälv kommun för 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Verksamhetsstöd för Ung företagsamhet 2024

Bilaga Missiv

Bilaga Ansökan verksamhetsstöd Ung Företagsamhet Göteborg 2024

### Beslut

Ung företagsamhet tilldelas 60 000 kronor för samarbetet med Kungälv kommun för 2024.

---

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 16/2024

## Svar på motion om att inför maxtak på barngrupper i de kommunala förskolorna (Dnr KS2023/0425)

### Sammanfattning

En motion har den 2 mars 2023 inlämnats av Sammy Nygård (KD), Christoffer Dymlind (KD) och Johan Björnhager (KD). Motionen föreslår ett införande av ett maxtak på barngrupper i de kommunala förskolorna som motsvarar Skolverkets rekommenderade maxgräns för barngrupper. Som riktmärke rekommenderar Skolverket max 12 barn per barngrupp för barn i åldern 1–3 år. För barn i åldern 4–5 år är riktmärket max 15 barn per barngrupp. Motionen föreslår också att maxtaket tas i beaktning vid planering av framtida omorganisation av förskole- och skolenheter.

Skolverkets rekommendationer om maxtak på barngrupper är riktmärken. Detta beror på att flera faktorer spelar in gällande kvalitén på förskolan. Den viktigaste kvalitetsfaktorn på förskolan enligt Skolverket är personalens utbildning och kompetens. Kungälv kommun har en hög andel utbildad personal i förskolan som har positiv påverkan på kvalitén på verksamheten.

Ett genomsnittligt antal barn per avdelning i Kungälv kommun varierar mellan 16 och 18 barn beroende på om det är vår- eller hösttermin. Barnen har en hemmahörande avdelning men under dagen anpassar rektorn organisationen och barngrupperna beroende på hur hög närvaron hos barnen är, personalens täthet, gruppernas sammansättning och den fysiska miljön. Detta innebär i praktiken att det generellt blir mindre barngrupper under dagen. När nya förskoleverksamheter planeras tas idag Skolverkets rekommenderade maxtak på barngrupper med i beaktning vid utformning av lokaler.

Under våren 2023 fanns det 2 197 barn fördelat på 122 avdelningar. Vid ett maxantal på 12 barn per grupp för barn i åldern 1–3 år och 15 barn per grupp för barn i åldern 4-5 år skulle det krävas ytterligare 39 avdelningar vilket innebär investeringar i lokaler och nya förskolor samt en ökad driftskostnad.

Förvaltningen bedömer att förslaget i sig skulle ha en positiv effekt då forskning visar att mindre barngrupper främjar det pedagogiska arbetet med barnen. Ett införande av ett maxtak skulle innebära omfattande kostnader och det eventuellt positiva utfallet skulle inte motsvara den proportionella kostnaden. Därför bedömer förvaltningen att motionen ska avslås.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att inför maxtak på barngrupper i de kommunala förskolorna

Bilaga Motion - Maxtak på barngrupper (2).pdf

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-02-06

19 (23)

## Yrkande

Patrik Ryberg (SD): Bifall till punkt 2.

William Hult (S): Avslag punkt 1 och att besvara punkt 2.

Michael Karlsson (L): Bifall till Williams Hults (S) yrkande

## Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Williams Hults (S) yrkande mot Patrik Rybergs (SD) yrkande och finner att utskottet för bildning och lärande beslutar att anta Williams Hults (S) yrkande.

## Förslag till kommunfullmäktige

1. Punkt 1 avslås.
2. Punkt 2 anses besvarad.

---

Patrik Ryberg (SD) Avstår från att delta i beslut för punkt 1.

Expedieras till:

För kännedom till:

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 17/2024

## Svar på motion för fler vuxna i skolan (Dnr KS2023/1336)

### Sammanfattning

Utvecklingspartiet (UP) har lämnat in en motion om att utreda möjligheten att tillsätta samvaroassistenter i syfte att låta dessa samvaroassistenter skapa relationer till elever och stävja bråk och öka tryggheten. Motionärerna har, utifrån samtal med lärare, förstått att en annan vuxens närvaro som inte är läraren bidrar till ökad möjlighet att hindra bråk. Det ses även som en möjlighet för integration då dessa positioner skulle kunna antas av invandrande personer med utländsk bakgrund och även en möjlighet för eleverna då det finns möjlighet till flerspråkig personal.

Förvaltningens förslag till beslut: Motionen anses besvarad.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion för fler vuxna i skolan  
Bilaga Motion samvaroassistent

### Förslag till kommunfullmäktige

Motionen anses besvarad.

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2024-02-06

Sida

21 (23)

§ 18/2024

## Rapporter

Patrik Ryberg (SD), informerar om att idrottsrådet nyligen hade sammanträde, inget nytt togs upp.

William Hult (S), informerar efter träff med GR:s-utbildningsgrupp och tar upp frågor om hur kommunen jobbar med studie och yrkesvägledning.

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLV  
KOMMUN**



Justeras sign

# Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

Sida

2024-02-06

22 (23)

§ 19/2024

## Övrigt

Inga övriga frågor.

## Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign

§ 20/2024

## Framtagande av underlag för möjlighet för skolans personal att äta tillsammans med elever

Utskottet för bildning och lärande tar upp frågan om personalen på skolornas möjligheter att äta tillsammans med eleverna.

### Beslut

Skolchefen tar fram ett underlag på möjligheter för skolans personal att äta tillsammans med elever.

---

Expedieras till

För kännedom till

**UTSKOTTET FÖR BILDNING OCH  
LÄRANDE**

**KUNGÄLVS  
KOMMUN**



Justeras sign