

Föreskrift för rådet för funktionshinderfrågor

Föreskrift

Diarienummer: KS2022/2397
Dokumentansvarig: Sekreterare i rådet för funktionshinderfrågor

Beredande politiskt organ: Demokratiberedningen, Kommunstyrelsen
Beslutad av: Kommunfullmäktige
Datum för beslut: 2022-11-24
Giltighetstid: 2027-12-31

KUNGÄLV
KOMMUN



Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Relation till andra styrdokument.....	3
3. Syfte.....	3
4. Mål och arbetsuppgifter	3
Arbetsuppgifter	3
5. Sammansättning	4
6. Organisation och arbetsformer	5
7. Ersättning och kostnader	5
8. Förändringar i föreskrift.....	5



1. Inledning

Detta dokument beskriver rådet för funktionshinderfrågors mål, arbetsuppgifter, sammansättning, organisation och arbetsformer samt ersättning och kostnader.

2. Relation till andra styrdokument

Kommunfullmäktige har beslutat om styrdokumentet *Tillgänglighet och delaktighet för alla- Funktionshinderpolitiskt program för Kungälv kommun*. Dokumentet ska hela kommunens förvaltning och förtroendevalda, både att förhålla sig till och förverkliga, för att förbättra livsvillkoren för människor med funktionsnedsättning.

3. Syfte

För att bereda kommuninvånare med funktionshinder inflytande och insyn i handläggningen av frågor av allmän karaktär ska det finnas ett särskilt Råd för funktionshinderfrågor med kommunstyrelsen som huvudman.

Rådet för funktionshinderfrågor ska vara ett organ för samråd och ömsesidig information mellan handikapporganisationerna och kommunala nämnder och beredningar.

4. Mål och arbetsuppgifter

Kungälv kommun ska med utgångspunkt från kommunens funktionshinderpolitiska program

- Verka för att Kungälv kommun följer FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning
- Utveckla en god samverkan mellan funktionshinderrörelsens organisationer och kommunstyrelsen med utskott, nämnder samt kommunfullmäktiges beredningar.
- Verka för att funktionshinderaspekterna beaktas på alla områden inom kommunen.
- Förmedla kunskaper som kan öka medvetenheten och förändra attityder inom kommunens organisation som helhet.

Arbetsuppgifter

- Följa upp målen i det funktionshinderpolitiska programmet och arbetet med den årliga handlingsplanen.
- Ta tillvara på personer med funktionsnedsättnings kunskaper, synpunkter och erfarenheter.
- Följa förändringar inom nationella mål och riktlinjer för funktionshinderpolitiken.
- Vara remissinstans inom kommunen i ärenden som påverkar tillgänglighets- och funktionshinderfrågor i den mån det är görligt.
- Ordföranden i rådet ansvarar för informationen mellan rådet och kommunstyrelsen. De politiska representanterna i rådet och representanter från



funktionshinderorganisationer har ett särskilt ansvar för att sprida information från rådet för funktionshinderfrågor till respektive beredning/ nämnd och organisation.

Frågor som avser enskild person får inte behandlas i rådet.

5. Sammansättning

Rådet för funktionshinderfrågor har följande sammansättning:

Politiska ledamöter

Kommunstyrelsen två politiker; ordförande i Utskottet TOS och BOL.

Från Bredningarna Ordförande och vice ordförande BTS samt ordförande BLK

Max 5 politiker och detta ingår i respektive uppdrag. Ordförande i BTS är tillika ordförande i RFF.

Funktionshinderorganisationernas ledamöter

Funktionshinderorganisationerna utser högst 14 ledamöter som i möjligaste mån speglar följande representationsområden:

- neurologiska sjukdomar och/eller rörelsehinder
- hörselskada/dövhet
- synskada
- kognitiva funktionshinder
- medicinska funktionshinder
- psykiska funktionshinder
- miljörelaterade funktionshinder

Tjänstemän

Sekreterare tillsätts av kommunledningssektorn.

Representanter från kommunens förvaltning samt organisationer och myndigheter, som driver verksamhet inom kommunen med syfte att tillvarata funktionshindrades intressen, kan bjudas in till rådets möten efter beslut av ordförande. Till varje råd bjuds en tjänsteman från någon verksamhet in.

Politiska ledamöter i rådet ansvarar för att en ersättare kommer vid ordinaries frånvaro.

Rådets mandatperiod ska sammanfalla med politikens mandatperiod.

6. Organisation och arbetsformer

Rådet för funktionshinderfrågor är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen. Ordföranden utses av kommunstyrelsen. Sekreteraren i rådet utses av kommunchefen. Rådet utser vid varje års första sammanträde vice ordförande från funktionshinderorganisationerna.

Rådet skall ha en beredningsgrupp som förbereder ärenden och föreslår dagordning/kallelse för rådets möten. Beredningsgruppen består av rådets ordförande, vice ordförande samt sekreteraren i rådet.

Kommunens politiker i rådet ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som berör personer med funktionsnedsättning och inhämta synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuellt utskott och styrelse.

Rådet för funktionshinderfrågor sammanträder fyra gånger per år, två gånger på våren och två gånger på hösten. Rådet kan även hålla två utbildningstillfällen per år i aktuella frågor vid behov. Ett möte kan ställas in om ordföranden finner det nödvändigt.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt föredragningslista. Kallelsen ska skickas till alla ledamöter senast en vecka före sammanträdesdagen.

Vid varje sammanträde förs protokoll som redovisar rådets ställningstagande, initiativ, förslag och synpunkter. Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot från funktionshinderorganisationerna samt skickas till kommunstyrelsen, rådets ledamöter samt övriga nämnder och beredningar.

7. Ersättning och kostnader

Kommunen ställer resurser till rådets förfogande för administration och omkostnader för att kunna genomföra verksamheten.

Ersättning till representanter från nämnderna och beredningarna regleras i reglemente rörande ersättning till kommunalt förtroendevalda.

Budget för rådet för funktionshinderfrågor hanteras av sekreteraren.

8. Förändringar i föreskrift

Rådet för funktionshinderfrågor har rätt att hos kommunstyrelsen lägga fram förslag till ändringar och kompletteringar i denna föreskrift. Föreskriften fastställs av kommunfullmäktige.

